

TOIMINTASUUNNITELMA v. 2006

AO = ammatillinen osaaminen

YV = yhteiskunnallinen vaikuttavuus

KT = kustannustehokkuus

JOHTORYHMÄ

Hyväksymispv: 12.1.2006

Onnistumisalue	Toimenpiteet	Merkitys	Mittari	Aikataulu	Huom.
1) UUTEEN PALKKAUS-JÄRJESTELMÄÄN LIITTYVÄT TEHTÄVÄT / HYÖDYNTÄMINEN	<ul style="list-style-type: none"> * tehtävien vaativuusarviointien mahdolliset muutokset * henkilökohtaiset suoritusarvioinnit yms. * huolehditaan siitä, että järjestelmä tunnetaan / tiedottaminen, koulutus, yms. * arviointien oikeudenmukaisuus / yhteisesti läpikäytyt periaatteet 	KT, AO	K / E	1-12 / 2006 1-12 / 2006	
2) VIESTINTÄ JA PALAUTE	<p><u>ULKOINEN TIEDOTTAMINEN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - viestintäsuunnitelman toteuttamisen edellyttämät toimenpiteet (mm. tarvittavat toimeksiannot) - viestinnän kehittäminen - seuranta ja sen edellyttämät toimenpiteet - kehittämistarpeiden arviointi - Tietosuoja-lehteen liittyvät kehittämistarpeet <p><u>SISÄINEN TIEDOTTAMINEN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - erikseen määriteltyjen toimintatapojen mukaan - TOSUN toteutumisen seuranta /palaute 	YV, KT, AO	K / E	1-12 / 2006	
		YV, KT, AO	K / E	1-12 / 2006	

3) HENKILÖSTÖN OSAAMINEN / HENKILÖSTÖKOULUTUS	<ul style="list-style-type: none"> - Henkilöstön osaamisesta huolehtiminen - koulutussuunnitelma vuodelle 2006 (tehty erikseen) 	KT, AO	K / E	1-12 /2006	
4) UUSIEN TEHTÄVIEN RESURSSOINTI (UDET LAIT YMS.)	<ul style="list-style-type: none"> - arviointi - budjetointi 	YV, KT, AO	K / E	1-12 / 2006	
5) TOIMINNAN TEHOSTAMISEN JATKAMINEN		YV,KT, AO	K / E	1-12 / 2006	
- Tehtävien hoidon kehittämisprojektit / hankkeet	<ul style="list-style-type: none"> - Toimintasuunnitelmassa määritellyt hankkeet <ul style="list-style-type: none"> * mm. ”oikeusturva-, sidosryhmä- ja viranomaispalvelut” ym. -kohdissa määritellyt hankkeet * tarpeen mukaan muita - toimeksiannot ja päätökset 	YV, KT, AO	K / E	1-12 / 2006	
- “Vanhat asiat pois” - projekti <i>(jatkoahanke vuodelta 2005)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - aikataulus ja toteutus - toimenpiteet rästien estämiseksi 	KT, AO	K / E K / E	1-12 / 2006	
- Arvokeskustelut	<ul style="list-style-type: none"> - toimistokokousten yhteydessä 	YV, KT, AO	K / E	1-12 / 2006	

<p>- “Ratkaisujen kehittäminen ja laatu” -projekti</p>	<p>- toimeksiannot työn jatkamiseksi - toteutus ja muutokset</p>	<p>YV, KT, AO</p>	<p>K / E K / E</p>	<p>1-2 / 2006 3-6 / 2006</p>	
<p>- Tietojärjestelmien uudistaminen OM:n hallinnossa</p>	<p>- selvitetään TSV:n rooli ja tarpeet uudistamistyössä * mm. sähköinen arkisto ja sähköinen asiointi * yhteistyö/keskustelut OM:n kanssa * mahdolliset toimeksiannot</p>	<p>YV, KT, AO</p>	<p>K / E K / E</p>	<p>1-12 / 2006</p>	
<p>- Sisäisten ohjeiden noudattamisen valvonta</p>	<p>mm. - käsittely johtoryhmässä - käsittely toimistokokouksissa</p>	<p>KT, AO</p>	<p>K / E</p>	<p>1-12 / 2006</p>	
<p>- Toimintatapojen perusmallin toteutus (yhdellä työllä monta tulosta)</p>	<p>- TOSU:n ja sisäisten ohjeiden mukaan, mm. - jokaisen työn/tehtävän osalta arvioidaan mahdollisuudet hyödyntää sitä muiden tehtävien hoidossa * yleisohjaus * sidosryhmäyhteistyö * osallistuminen tietoyhteiskuntaohjelmaan * henkilökohtaiset toimintasuunnitelma-ehdotukset</p>	<p>YV, KT, AO</p>	<p>K / E</p>	<p>1-12 / 2006</p>	
		<p>YV, KT, AO</p>	<p>K / E</p>	<p>9-10 / 2006</p>	

<p>6) TIETOSUOJAN INTEGROINTI</p> <p>7) TIETOYHTEISKUNTA- OHJELMAN MUKAISTEN TOIMENPITEIDEN TOTEUTUKSEEN OSALLISTUMINEN</p> <p>Määritellään ja arvioidaan, mm. - Tehtävät ja rooli / kehittämistarpeet: * tietosuojaosaamisen kehittämisessä * tehtävät luottamuksen rakentamisessa / avoimuuden lisäämiseksi * koulutusyhteistyössä / opetusohjelmien suunnittelu yms.</p>	<p>- kuntien rakenteiden muutokset - muut uudelleenjärjestelyt - TIME-hanke, tietoyhteiskuntaohjelma - uusien ilmiöiden haltuunotto - verkottuminen / hallinta</p> <p>Osallistumisen muodot</p> <p>- RA tietoyhteiskuntaneuvoston asiantuntijajäsen - osallistuminen alajaostojen työhön erillisen suunnitelman mukaan * mahdolliset toimeksiannot * kuuleminen * aloitteet ja lausunnot * yhteistyö * muut tarvittavat toimenpiteet</p> <p>- koordinoitintarve</p>	<p>YV, KT, AO</p> <p>YV, KT, AO</p>	<p>K / E</p> <p>K / E</p>	<p>1-12 / 2006</p> <p>1-12 / 2006</p>	

8) TIME-HANKE	- yhteistyön toteutus	YV, KT, AO	K / E	1-12 / 2006	
9) TOIMINTAKERTOMUS * kansalliset * kv-elinten osuudet	- toimintakertomusten laatiminen - Kts. viestintäpalvelut 2006	YV, KT, AO	K / E	28.2.2006 15.3.2006 1-12 / 2006	
10) HESTRAN TOTEUTUS SOVELTUVIN OSIN	- huomioidaan ensisijaisesti henkilöstöpalveluissa	KT, AO	K / E	1- 12 / 2006	